

**«Дорожная карта» по реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «Лицей №2» г. Буинска БМР РТ на 2024– 2025 учебный год**

| № | Мероприятия | Мероприятия и содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
|----|---|--|--|---|---|
| 1. | Принятие локальных нормативных правовых актов | 1.Приказ «Об организации наставничества на 2024-2025 уч.год» | | Директор Абрамова Л.В. | Принятие локальных актов |
| 2. | Формирование банка наставляемых | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов: - Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри лицея. - Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. -Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных | Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) | Координатор Корунова О.В. Куратор Овчинникова Г.И. | Собеседование Собрать информацию, определить запросы наставляемых, ресурсы наставников Сформировать базу наставляемых |
| 3. | Формирование базы наставников | 1.Сбор данных о наставниках: - проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных; - проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 2. Формирование базы наставников из числа педагогов | | Координатор Корунова О.В. Куратор Овчинникова Г.И. | Провести анкетирование с наставниками. Получить согласия на сбор и обработку персональных данных |
| 4. | Отбор и обучение наставников | 1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. | Ежегодно сентябрь | Координатор Корунова О.В. | Привлечь экспертов, сформировать группы |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| | | 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми - подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников-«установочных сессий» наставников | По запросам в течение уч.года | Куратор Овчинникова Г.И. | наставников для обучения, провести занятия, оказать индивидуальные консультации |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | 1. Формирование наставнических пар / групп 2. Закрепление наставнических пар / групп 3. Организация психолого-педагогического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 4.Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых (организационная встреча, встреча по формированию наставнических пар, регулярные встречи, итоговая встреча) | Ежегодно Октябрь В течение уч.года по запросу | Директор Абрамова Л.В. Координатор Корунова О.В. Куратор Овчинникова Г.И. Наставники согласно приказа | Справка совещания методического совета Разработать, утвердить ИП наставничества |
| 6. | Завершение наставничества | 1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества (анкетирование). 2. Проведение педагогического совета 3. Проведение итогового мероприятия- круглого стола- по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 4. Мотивация и поощрения наставников: - приказ о поощрении участников наставнической деятельности. | Ежегодно май-апрель | Директор Абрамова Л.В. Координатор Корунова О.В. Куратор Овчинникова Г.И. | Мониторинг качества реализации программы наставничества Протокол заседания педагогического совета |
| 7. | Информирование общественности о возможностях и целях целевой модели наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на (все вместе или на выбор) на: - педагогическом совете лица; - на сайте образовательного учреждения; -на муниципальном и региональном уровнях (по возможности). | В течение года | Администратор сайта | Фото отчетов на сайте оу (дать ссылки) |

Директор

Л.В. Абрамова

